

《台灣新竹忠信學校邀請教育工作夥伴》

1. 徵募師資科目：國文、英文、數學、物理、化學、歷史、地理、生物、音樂、資訊科技、觀光事務等專任教師。
2. 報名條件：
 - 合格教師：已具備台灣相關科目合格教師資格之大學(含)以上本科系畢業者。
 - 代理教師：中等學校教育學程修習中或修習畢但尚未取得合格教師資格者。
3. 待遇：第一年待遇概算約\$50,000 - \$65,000/每月。年終獎金另計。
4. 福利：
 - 營養午餐、健康檢查、年終獎金、員工在職教育訓練。
 - 進修補助、幼兒養育津貼、子女在校就讀教育津貼、生育補助津貼、結婚補助津貼、父母養護津貼、員工及眷屬喪葬補助。各項津貼與公/勞保相關給付不同，可另外請領，申請條件請洽本校人事室。
5. 受理申請日期：即日起。
6. 提出線上或紙本申請，申請方式如下：
 - 線上申請請搜尋google表單：[「2024忠信學校新進教師徵募」申請表](#)。備審資料請將文件掃描在同一個PDF檔後上傳，順序如后：1) 履歷表(請註明高中畢業學校)。2) 自傳。3) 最高學歷(含大學)成績單。4) 最高學歷(含大學)畢業證書影本。5) 教師證(合格專任教師適用)；6) 修習中等學校教育學程相關證明文件(代理教師適用)。7) 相關證照。
 - 紙本郵遞至新竹縣新豐鄉忠信街178號，忠信學校人事室收。內含：
 - 1) 履歷表(請註明高中畢業學校)。
 - 2) 自傳。
 - 3) 最高學歷(含大學)成績單影本。
 - 4) 最高學歷(含大學)畢業證書影本。
 - 5) 教師證影本。
 - 6) 相關證照影本。請注意：備審資料恕不退還。
7. 甄試地點及時間：甄試地點為本校。甄試時間待資料審查通過後以電話或e-mail個別通知。
8. 甄試方式：初試及複試。
9. 聯絡方式：(03)559-5775 ext.9221；wangyf@chhs.hcc.edu.tw；汪玉風。

相關連結：

忠信學校首頁

<https://www.chhs.hcc.edu.tw>

台灣新竹忠信學校邀請工作夥伴說帖

<https://www.chhs.hcc.edu.tw/nss/p/HR04>

本公告張貼位置：

[至各大學師資培育中心發放說帖/寄發公文海報/張貼徵募訊息彙整](#)

1111人力銀行：

1. 職缺內頁

職缺內容

*** 為必填欄位**

職缺影音	<p>透過影片介紹您的職缺，讓求職者更了解工作內容，進而提升應徵意願，讓您更快找到人才！ 影片拍攝教學</p>
* 職缺屬性	<p>全職 兼職 工讀 中高階</p>
職務性質	<p>一般職務 研發替代役職務 學生實習</p>
限時回應	<p>設定回應時間： 不使用 1個工作天 2個工作天 3個工作天 4個工作天 5個工作天 6個工作天 7個工作天 使用好處大公開 限時履歷需使用信件通知或簡訊發送回應求職者。</p>
* 職務名稱	<p>物理專任教師 建議填寫 2~6字的名稱即可，文字太長易造成求職者失去耐心瀏覽而略過此職缺。 特殊字眼、符號等名稱易造成搜尋引擎無法正確判讀影響徵才效果。 若勾選企業實習，職務名稱請加上「實習」或「intern」，例如：行銷實習生。</p>
* 職務類別	<p>學術研究/教育師資：國中教師/高中職教師</p>
* 簡易履歷	<p>是否接受簡易履歷應徵： 接受 不接受</p>

*管理人數	空白
歡迎身分	原住民 身心障礙者 新住民 僑生 高齡 中高齡 外籍人士 二度就業 應屆畢業生 日間就學中 夜間就學中
工作內容	<p>1. 聘任方式:以專任教師聘任。</p> <p>2. 待遇:第一年待遇概算約\$50,000 - \$65,000/每月。年終獎金另計。</p> <p>3. 福利:公保、健保、退撫儲金。另提供:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 營養午餐、健康檢查、年終獎金、員工在職教育訓練。 2) 進修補助、幼兒養育津貼、子女在校就讀教育津貼、生育補助津貼、結婚補助津貼、父母養護津貼、員工及眷屬喪葬補助。各項津貼與公/勞保相關給付不同,可另外請領,申請條件詳情請洽本校人事單位室。 <p>4. 平均授課堂數:平均每週24節,各類科不等。</p> <p>5. 受理報名方式(以下兩種方式二擇一):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 線上提交備審資料,請搜尋google表單:「2024忠信學校新進教師徵募申請表」。 備審資料須內含:A)履歷表(請註明高中畢業學校)。B)自傳。C)最高學歷(含大學)成績單。D)最高學歷(含大學)畢業證書。E)教師證。F)相關證照。 2) 紙本郵遞至新竹縣新豐鄉忠信街178號忠信學校人事室收:備審資料須內含:A)履歷表(請註明高中畢業學校)。B)自傳。C)最高學歷(含大學)成績單影本。D)最高學歷(含大學)畢業證書影本。E)教師證影本。F)相關證照影本。(惠請留意:備審資料恕不退件) <p>6. 甄試地點:本校。</p> <p>7. 甄試時間:待資料審查通過後以電話或e-mail個別通知。</p> <p>8. 甄試方式:初試及複試。</p> <p>9. 聯絡方式:(03)559-5775 ext.9221;wangyf@chhs.hcc.edu.tw;汪玉風。</p> <p>套用範本</p> <p><u>工作內容說明越詳細越能提高求職者應徵的意願</u></p> <p><u>工作說明內若有提及薪資相關金額,不得低於基本工資,以免觸犯勞動基準法第79條規定</u></p> <p><u>薪資計算方式應擇一,否則將造成職缺薪資範圍不明確,有違反就服法第五條第二項規定之虞。</u></p>
發展/遠景	
成就/樂趣	

* 工作時間	<p>日班</p> <p>中班</p> <p>晚班</p> <p>大夜班</p> <p>假日班</p> <p>輪班</p> <p>說明： <u>勞基法規定每日工作時間不得超過八小時，每週工作總時數不得超過四十小時，超過請註明加班費。</u></p>
休假制度	<p>調休二日</p> <p>排休</p> <p>輪休</p> <p>固定休六、日</p> <p><u>105年1月1日起實施「調休二日」，正常工時為每週四十小時，超過時數請註明加班費。</u></p>
* 工作地點	<p>新竹縣新豐鄉 / 忠信街178號</p> <p>鄰近捷運站：</p> <p>園區：</p> <p><u>提醒您！若工作地點與公司地址不同，請記得修改工作地點與地圖定位填寫「完整工作地址」有助於近8成求職者主動應徵</u></p> <p><u>遠距工作：部份遠距完全遠距</u></p> <p>備註：</p>
是否出差	<p>需出差</p> <p>需外派</p>
* 工作待遇	<p>請選擇</p> <p>月薪 50000至65000</p> <p>日薪</p> <p>時薪</p> <p>年薪</p> <p>部分工時(月薪)</p> <p>論件計酬</p> <p><u>不支薪(志工/義工/實習) 至 以上 薪資調查報告</u></p> <p><u>不公開，僅顯示面議(經常性薪資達4萬元或以上)</u></p> <p>貼心提醒！</p> <p><u>為配合政府 2024 年 1 月 1 日起基本月薪之規定，請填寫 27,470 元以上之月薪範圍。</u></p> <p><u>2019 年 3 月 21 日起雇主提供經常性薪資月薪總額未達新臺幣四萬元之職缺，必須公開示薪資範圍，在應徵前求職人須知悉該職缺之最低經常性薪資。</u></p> <p><u>若您工作待遇設定薪資區間超過新台幣5000元(含)，在職缺刊登頁上會加上提醒語：</u></p> <p><u>固定或變動薪資因個人資歷或績效而異</u></p> <p><u>依就服法規定招募或雇用時不得有不實廣告 揭示，故試用期薪資仍需符合所揭示薪資範圍。</u></p>
* 需求人數	<p>1至2人</p> <p>不限</p>

*可到職日期

不限

急徵

一週內

二週內

一個月內

可年後上班

自行設定：一週內/ 兩週內/ 一個月內

提醒您！自行設定日期如果超過當天日期，系統會自動改為急徵。

求才條件

學歷限制

全選 高中職以上 專科以上大學以上

國小

國中

高中職

專科

大學

碩士

博士

科系類別

工作年資

不拘 無工作經驗 半年工作經驗 1年工作經驗 2年工作經驗 3年工作
經驗 4年工作經驗 5年工作經驗 6年工作經驗 7年工作經驗 8年工作經驗
9年工作經驗 10年工作經驗 11年工作經驗 12年工作經驗 13年工作經驗 14年工作
經驗 15年工作經驗 16年工作經驗 17年工作經驗 18年工作經驗 19年工作經驗
20年工作經驗 21年工作經驗 22年工作經驗 23年工作經驗 24年工作經驗 25年工作
經驗 26年工作經驗 27年工作經驗 28年工作經驗 29年工作經驗 30年工作經驗
以上 限定 以下

語言能力

語言	聽	說	讀	寫
不拘				
英文				
日文				
中文				
韓文	不拘	不拘	不拘	不拘
法文	略通	略通	略通	略通
德文	中等	中等	中等	中等
俄文	精通	精通	精通	精通
葡萄				
牙文 西班				
牙文 義大				
利文 泰文				

印度
文 印尼
文 越南
文 高棉
文 馬來
文 緬甸
文 菲律
賓文 阿拉
伯文

不拘
英文
日文
中文
韓文
法文
德文
俄文
葡萄

牙文 西班	不拘	不拘	不拘	不拘
牙文 義大	略通	略通	略通	略通
利文 泰文	中等	中等	中等	中等
印度	精通	精通	精通	精通

文 印尼
文 越南
文 高棉
文 馬來
文 緬甸
文 菲律
賓文 阿拉
伯文

不拘
英文
日文
中文
韓文
法文
德文
俄文
葡萄

牙文 西班	不拘	不拘	不拘	不拘
牙文 義大	略通	略通	略通	略通
利文 泰文	中等	中等	中等	中等
印度	精通	精通	精通	精通

利文 泰文
 印度
 文 印尼
 文 越南
 文 高棉
 文 馬來
 文 緬甸
 文 菲律
 賓文 阿拉
 伯文

備註 符合以上其中一種語言能力即可 以上語言能力
 皆具備者可優先面試

方言需求

方言	程度
不拘	
台語	
客語	不拘
粵語	略通
上海	中等
話 原住	精通
民語	
不拘	
台語	
客語	不拘
粵語	略通
上海	中等
話 原住	精通
民語	

需有駕照
 需有車輛

車輛
 駕照
 車輛
 駕照
 車輛
 駕照
 輕型機車

	<u>普通重型機車</u> <u>大型重型機車</u> <u>普通小型車</u> <u>普通大貨車</u> <u>普通大客車</u> <u>普通聯結車</u> <u>職業小型車</u> <u>職業大貨車</u> <u>職業大客車</u> <u>職業聯結車</u>
打字速度	<u>中文輸入, 每分鐘字以上</u> <u>英文輸入, 每分鐘字以上</u>
工作技能	
電腦專長	
專業證照	
附加條件	<u>完成9大職能星並開啟「企業瀏覽」功能優先面試！</u> <u>就業服務法-聲明:</u> <u>為保障國民就業機會平等, 雇主對求職人或所僱用員工, 不得予以歧視, 以免觸犯就業服務法。</u>

職缺工作福利

工作福利	<u>此職缺具備的工作福利為: 尚未設定工作福利</u> <u>員工旅遊</u> <u>供餐福利</u> <u>交通補助</u> <u>年終獎金</u> <u>進修補助</u> <u>Game當工作</u> <u>工作獎金</u> <u>彈性上下班</u> <u>外語應用</u> <u>員購優惠</u> <u>休閒設施</u> <u>幼兒照護</u> <u>尾牙或春酒</u> <u>住宿福利</u> <u>貸款補助</u> <u>寵物日</u> <u>年薪14個月以上</u>
------	---

[下午茶](#)
[生日假](#)
[員工聚餐](#)
[康樂活動](#)
[定期調薪](#)
[遠距工作](#)
[不用補班](#)

[職缺面試須知](#)

檔案上傳

顯示設定

[使用面試須知](#)：
[不使用](#)
[職缺面試須知](#)
[公司面試須知](#)
，將顯示於「[職缺詳細介紹-應徵方式](#)」，讓求職者下載。

[應徵方式](#)

* 人事聯絡人

[汪玉風](#)

* 應徵方式

[線上應徵](#)
[接收應徵履歷信件](#)
[接收傳真應徵履歷](#)
[不接收信件和傳真](#)

[電子郵件\(供求職者聯繫\)](#)

[市話聯絡](#)

[手機聯絡](#)

[傳真](#)

[紙本郵寄](#)

[親洽面試](#)

[其他方式](#)

即時通

[開啟](#)

[關閉](#)

[職缺刊登頁的「即時通」功能](#)

[勾選市話聯絡或手機聯絡:同步顯示於職缺頁與即時通中, 加速求職者主聯繫您!](#)

[是否接收無履歷求職者聯繫:](#)

[接受](#)

	<p><u>不接受</u></p> <p><u>即時通寄送Email通知的聯絡人</u> 聯絡人1: 汪玉風 wangyf@chhs.hcc.edu.tw 聯絡人2: 沈玉霞 shenyh@chhs.hcc.edu.tw</p>
可面試日	<p><u>均可 /週一至週五 / 週末假日</u> <u>週一 / 週二 / 週三 / 週四 / 週五 / 週六 / 週日</u></p>
市話聯絡	(03)5595775 (9221)
手機聯絡	
傳真電話	(03)5594855
* 郵寄地址	新竹縣新豐鄉/忠信街178號
面試地址	新竹縣新豐鄉/忠信街178號

收取通報設定

信件格式設定	<p>E-mail<HTML格式> E-mail<純文字格式></p>
配對通報	<p><u>不接受</u></p> <p>E-mail<簡式版> E-mail<適中版> E-mail<完整版> E-mail<完整純文字版> 傳真<簡式版> 傳真<適中版> 傳真<完整版></p> <p><u>配對信剔除重複履歷</u> <u>若當日無配對亦寄出通知</u></p> <p><u>不收配對通報: 收件者1收件者2收件者3收件者4收件者5收件者6收件者7</u></p>
信件主旨規則	<p><u>求職者姓名在前</u> 職缺名稱在前 <u>居住地在前</u></p>

* E-mail

【此E-mail為收履歷的信箱】

收件者1: wangyf@chhs.hcc.edu.tw

收件者2: shenyh@chhs.hcc.edu.tw

收件者3:

收件者4:

收件者5:

收件者6:

收件者7: